ROMÂNIA
JUDETUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

privind aprobarea decontarii cheltuielilor cu naveta , pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, județul Galați, cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni

Initiator –Eugen Tabacaru- primarul comunei Ghidigeni, judetul Galati

Consiliul local al comunei Ghidigeni, judetul Galati, întrunit in sedinta ordinară din data de 31 ianuarie 2024.

Având in vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 15 alin. (2), art. 120 și art.121 alin. (1) și alin. (2) dinConstituțiaRomâniei, republicată;

b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 11 [1] din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice așa cum a fost completată prin art I din Legea nr. 177/2023;

e) H.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalităţii de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul familiei ocupaţionale "Administraţie" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor şi al instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din commune;

f) art. 129 alin. (1) și alin. (12), art. 417 alin. (3) din OUG nr. 57/2019 Partea I privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

având în vedere proiectul de hotărâre nr. 856/23.01.2024 privind aprobarea decontarii cheltuielilor cu naveta , pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, județul Galați, cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni, însoțit de:

a) referat de aprobare a inițiatorului, înregistrat cu nr. 857/23.01.2024;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni înregistrat cu nr. 858/23.01.2024;

c) avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Ghidigeni.

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. "a" din OUG nr. 57/2019 Partea I privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GHIDIGENI, hotărăște:

Art. 1 Se aproba decontarea navetei pentru functionarii publici si personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni care nu au domiciliul în comuna Ghidigeni.

Art. 2 Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta personalului prevazut la articolul 1, conform Anexei ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 3 Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu luna ianuarie 2024.

Art. 4 Primarul comunei si compartimentul contabilitate vor duce la indeplinire prevederile prezentiei hotărâri.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare și transmisă primarului comunei, Instituției Prefectului, județul Galați prin grija secretarului general al comunei.

Contrasemnează,

Președinte de ședință,
Dan ZAHARIA

Secretar general,
Eliza POPA

Nr. consilieri în funcție __15__
Nr. consilieri prezenți ___15___
Nr. voturi "pentru" _____15___
Nr. voturi "împotrivă" __ ___

Nr. 13 din 31 ianuarie 2024

ANEXĂ la HCL nr. _____

Regulamentul privind aprobarea conditiilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariatii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni

Art. 1 (l) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltulelilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni, cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - salariatii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni,cabinetul primarului si serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea Consiliului Local Ghidigeni îndreptățiți la decontarea cheltulelilor de naveta care au domiciliul sau resedinta intr-o altă localitate decat cea in care se află locul de muncă

b) *cheltuieli de transport* – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

c)localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2, alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, sectiunea a IV•a • Reteaua de localități, cu modificările și completările utterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c)Localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d)navetă - deplasarea dus-întors a beneficlarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art. 2 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în comuna Ghidigeni.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3 (l) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane detinute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru caz in care cheltuielile revin in totalitate administratiei locale fară ca beneficiarii să mai poată solicita decontarea separata a navetei .

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);

c) autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu.

Art. 4 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare a cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat;

Art. 5 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 6 (l) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariatii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghidigeni se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci cand beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, astfel:

- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri de carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

-Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanta calculată pe drumuri publice, pentru

stabllirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

- Valoarea lunară a decontului pentru naveta efectuată cu autoturismul proprietate personală/familială nu poate depăși 7,5% litri la 100 km .

(5) Primaria comunei Ghidigeni are obligația efectuării plăți abonamentelor/biletelor și contravalorii transportulul efectuat cu autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primaria comunei Ghidigeni, prin compartimentul de specialitate, " contabilitate si resurse umane " răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art. 7 (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în cererea, anexă la prezentul regulament

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de orice fel sau a suspendării rapoartelor de s erviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor

Art. 8 Dispozitii finale si tranzitorii

(1) Pentru anul 2024 instiintarea prevazuta la art. 5 se depune in termen de maxim 15 zile calendaristice dupa data aprobarii hotararii de consiliu de decontarea a chetuielilor cu naveta

(2) Prezentul Regulament se completeaza cu legislatia specifica decontarii navetei functionarilor publici si persoanlului contractual din cadrul familiei ocupationale "Administratie" , iar in cazul in care exista dispozitii contrarii se aplică prevederile din legislatia specifică .

Contrasemnează,

Președinte de ședință,
Dan ZAHARIA

Secretar general,
Eliza POPA

Anexă la REGULAMENT

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Domnule Primar,

Subsemnatul/Subsemnata,_____,posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ___Nr. _____,CNP _____, angajat/ă în cadrul _____ având funcția de _____, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____anul _____, în cuantum de _____lei, reprezentând contravaloarea:

|_| abonamentului;

|_| biletelor de călătorie;

|_| facturilor emise de firma transportatoare;

|_| bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- **dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun**:

|_| copie a B.I./C.I.;
|_| abonament;
|_| bilete de călătorie;

- **dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personală**:

|_| copie a B.I./C.I.;
|_| copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
|_| împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);
|_| contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat/ă pe numele altei persoane);
|_| bonuri de carburant.

- **dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat**:

|_| facturile emise de firma transportatoare;

Data ..... Semnătura.....

Domnului Primar al Comunei Ghidigeni, județul Galați