

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE GHIDIGENI
Tel. 0236/868202 / fax. 0236/868220
E-mail: ghidigeni@gl.e-adm.ro
Nr. 66 /01.03.2023

ANUNȚ

Serviciul de Alimentare cu Apă și Canalizare al comunei Ghidigeni, cu sediul în comuna Ghidigeni, str. Chrissoveloni nr. 138, județul Galați, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a unor funcții contractuale vacante, conform H.G.nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- 1 post – **referent contabil III**;
- 1 post – **șef serviciu**;
- 3 posturi – **muncitor calificat III**.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Ghidigeni, județul Galați, în data de:

- **22 martie 2023 – ora 10⁰⁰ – proba scrisă**;
- **24 martie 2023 – ora 11⁰⁰ – interviu**.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Primăriei Ghidigeni până la data de **14.03.2023**.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 35 alin. (1) din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile de participare la concurs: să îndeplinească condițiile art.15 din H.G. nr.1336/2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conditii specifice:

- **1 post – referent contabil III:** studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat în domeniul științelor economice.

- **1 post - șef serviciu:** studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul Ingineriei a Instalațiilor, vechime în specialitatea studiilor de minim 3 ani, cunoștințe operare calculor, permis de conducere cat.B.

- **3 posturi – muncitor calificat III:** absolvent studii medii sau profesionale; vechime în munca 6 luni; permis de conducere cat.B, certificat de calificare în domeniul instalațiilor, lăcătuș mecanic.

Probe stabilite pentru concurs:

- selectarea dosarelor;
- proba scrisă;
- interviu.

Bibliografia stabilita pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante:

Referent contabil III

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

8. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și a capitalurilor proprii;
10. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.U.G. nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
13. O.M.F.P. nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Toată legislația prevăzută în bibliografie va fi studiată cu completările și modificările la zi.

Tematică

1. Titlul II, Capitolul II „Drepturile și libertățile fundamentale”; Titlul II, Capitolul III „Îndatoririle fundamentale”;
2. Capitolul II, Secțiunea I „Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie” Capitolul II, Secțiunea a II-a „Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități”;
3. Capitolul II „Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii”; Capitolul IV „Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei”;
4. Titlul I, Capitolul II-Principii fundamentale;
5. Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Partea VII-Răspunderea administrativă, Partea VIII- Servicii publice;
6. Capitolul II „Organizarea și conducerea contabilității”; Capitolul III „Registrele de contabilitate”, Capitolul IV „Situații financiare”;
7. Capitolul I „Dispoziții generale”; Capitolul II „Principii, reguli și responsabilități”; Capitolul III „Procesul bugetar”; Capitolul V „Finanțarea instituțiilor publice”;
8. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
9. Integral;
10. Titlul IV, Cap. III „Venituri din salarii și asimilate salariilor- Definierea veniturilor din salarii și asimilate salariilor”;
11. Capitolul II, Secțiunea I „Dispoziții generale privind controlul financiar preventiv”;
12. Anexa nr. 1 „Norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar contabile”;
13. Integral.

Șef serviciu

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 241/2006 - Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

9. Ordinul nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
10. Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
11. Manual de instalații - Instalații Sanitare Editura ARTECNO Bucuresti, 2010, disponibil pe internet: Capitolul 2 – Instalații de alimentare cu apă: 2.4. Instalații interioare de alimentare cu apă rece și caldă pentru consum menajer; 2.6. Rețele exterioare de alimentare cu apă rece din ansambluri de clădiri.

NOTĂ: Toată legislația prevăzută în bibliografie va fi studiată cu completările și modificările la zi.

Tematica

1. Titlul II, Capitolul II „Drepturile și libertățile fundamentale”; Titlul II, Capitolul III „Îndatoririle fundamentale”;
2. Capitolul II, Secțiunea I „Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie” Capitolul II, Secțiunea a II-a „Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități”;
3. Capitolul II „Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii”; Capitolul IV „Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei”;
4. Titlul I, Capitolul II-Principii fundamentale, Titlul II- Contractul individual de muncă;
5. Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Partea VII-Răspunderea administrativă, Partea VIII- Servicii publice;
6. Integral;
7. Integral;
8. Integral;
9. Integral;
10. Capitolul III - Obligațiile angajatorilor, Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor;
11. Integral;

Muncitor calificat III

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 241/2006 - Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordinul nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare
9. Ordinul nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
10. Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
11. Manual de instalații - Instalații Sanitare Editura ARTECNO Bucuresti, 2010, disponibil pe internet: Capitolul 2 – Instalații de alimentare cu apă: 2.4. Instalații interioare de alimentare cu apă rece și caldă pentru consum menajer; 2.6. Rețele exterioare de alimentare cu apă rece din ansambluri de clădiri.

NOTĂ: Toată legislația prevăzută în bibliografie va fi studiată cu completările și modificările la zi.

Tematica

1. Titlul II, Capitolul II „Drepturile și libertățile fundamentale”; Titlul II, Capitolul III „Îndatoririle fundamentale”;
2. Capitolul II, Secțiunea I „Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie” Capitolul II, Secțiunea a II-a „Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități”;
3. Capitolul II „Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii”; Capitolul IV „Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei”;
4. Titlul I, Capitolul II-Principii fundamentale, Titlul II- Contractul individual de muncă;
5. Partea VI, Titlul III-Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Partea VII-Răspunderea administrativă, Partea VIII- Servicii publice;
6. Capitolul IV - Operatori și utilizatori, Secțiunea 1 - Operatorii serviciilor de utilități publice, Secțiunea a 3-a - Utilizatorii serviciilor de utilități publice, Secțiunea a 4-a- Furnizarea/Prestarea, contractarea și facturarea serviciilor de utilități publice;
7. Capitolul III-Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, Capitolul IV- Operatori și utilizatori;
8. Capitolul 4- Serviciul de alimentare cu apă;
9. Capitolul 5- Serviciul de canalizare;
10. Capitolul III - Obligațiile angajatorilor, Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor;
11. Integral;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Ghidigeni, județul Galați și la telefon: 0236/868.202.

**Responsabil serviciu,
Ionuț Marius MEDULEANU**

