

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI



807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

Nr. 3090/ 23.03.2022

Aprobat,
PRIMAR
Eugen TĂBĂCARU

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului
Pachete alimentare în regim de catering- pentru Scoala Gimnaziala nr.1
Ghidigeni, sat Ghidigeni, comuna Ghidigeni, județul Galați,



Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

PREAMBUL

Având în vedere:

- Ordonanța de Urgență nr. 91/2021 privind aprobarea continuării Programului- pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat;
- Legea nr. 306/2021 din 20 decembrie 2021 pentru aprobarea Ordonanța de urgență nr. 91/2021 privind aprobarea continuării Programului- pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat
- Hotărârea nr. 1296/2021 din 28 decembrie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.91/2021 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat;
- Hotărârea privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2022, pentru unele unități /subdiviziuni administrativ- teritoriale în vederea finanțării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat;
- Hotararea Consiliului Local nr. 23/23.03.2022 privind aprobarea unor măsuri pentru implementarea Programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale nr.1 Ghidigeni, comuna Ghidigeni, județul Galați, semestrul II anul școlar 2021-2022.
- Se va realiza achiziționarea de servicii -Pachete alimentare în regim de catering pentru
- Școala Gimnazială Nr.1 Ghidigeni, sat Ghidigeni, comuna Ghidigeni, județul Galați.

CAPITOLUL 1- INFORMAȚII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului, și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

Caietul de sarcini conține specificații tehnice în mod obligatoriu.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. Vor fi luate în considerare toate ofertele care îndeplinesc cel puțin cerințele minime din acest caiet de sarcini.

Oferta ce conține servicii inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

CAPITOLUL 2- AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Beneficiarul proiectului: U.A.T COMUNA GHIDIGENI
Partener: **ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 GHIDIGENI**
Proiectul: Programul Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat

CAPITOLUL 3- DESCRIEREA PROIECTULUI

Școala Gimnazială nr.1 Ghidigeni este beneficiarul Programului Pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 150 de unități de învățământ preuniversitar de stat, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.91/2021.

Implementarea acestui program are drept scop asigurarea premiselor accesului egal și nediscriminatoriu la educație a tuturor copiilor, indiferent de mediul rezidențial de apartenență sau de situația socio-economică.

CAPITOLUL 4 - INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTUL

Denumirea contractului: „Pachete alimentare în regim de catering”- pentru Școala Gimnazială Nr.1 Ghidigeni, conform O.U.G nr. 91/2021.

CAPITOLUL 5 - OBIECTUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

- Durata contractului/ perioada de prestare a serviciilor de catering.

Durata contractului: cu începere de la data semnării contractului de achiziție până la data de 10 iunie 2022, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale.

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi maxim 45 de zile de școlarizare estimate/persoana/perioada contractuală.

- Obiectul contractului:

Prestarea serviciului de catering prin servirea estimativă a de 19.575 porții către beneficiarii programului: (90 preșcolari , 122 ciclu primar și 225 gimnazial-, total 437 elevi).

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitățile de servicii respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți fără modificarea tarifului (prețului).

Furnizorul va avea obligația de a livra zilnic câte 437 porții.

Valoarea estimată a unui pachet alimentar este de: 9,17 lei, fără TVA/porție. Tariful (prețul) unitar al unei porții include serviciile de pregătire – preparare, transport și distribuire.

Valoarea estimată totală a contractului de achiziție a contractului, fără TVA, conform centralizatorului transmis de către Școala Gimnazială nr.1 Ghidigeni.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

Cantitățile necesare a fi livrate, perioadele de livrare și costul estimat al acestora este după cum urmează:

Perioada	Nr. zile	Nr. maxim elevi beneficiari	Numar maxim portii	Pret/meniu/zi (lei fara TVA)	Total pret (lei fara tva)
23.03-14.04.2022	17	437	7429	9,17	68123,93
02.05-03.06.2022.	23	437	10051	9,17	92167,67
03.06-10.06.2022	5	419	2095	9,17	19211,15
	45	Numar Total portii	19575	TOTAL (lei fara TVA inclus)	179.502,75

CAPITOLUL 6 -DESCRIEREA SERVICIULUI DE CATERING

Se vor furniza:

- 1) Sandviçi cu șuncă de pui, legume (salată, varză) și un măr, ce va conține:
 - 80 grame pâine (baton sau chiflă)
 - 40 grame șuncă de pui
 - 40 grame legume
 - 1 măr
- 2) Sanvici cu suncă și cașcaval, legume (sălată verde, ardei gras) și un măr, ce va conține :
 - 80 grame pâine
 - 20 grame șuncă
 - 20 grame cașcaval
 - 40 grame legume
 - 1 măr
- 3) Sandviçi cu șnițel de pui, legume (salată verde, ardei gras) și un măr, ce va conține:
 - 80 grame pâine (baton sau chiflă)
 - 40 grame șnițel de pui
 - 40 grame legume
 - 1 măr

Dreptul de a primi produsele îl au numai preșcolarii/ elevii prezenți la activitățile didactice. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

În conformitate cu principiile care trebuiesc respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, conform recomandărilor Institutului Național de Sănătate Publică, produsele



alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și sunt păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condițiile igienico-sanitare și de siguranța alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Controlul respectării prevederilor legislației în vigoare privind condițiile igienico-sanitare prin care masa caldă este oferită către preșcolari/elevi, precum și al respectării unei alimentații corespunzătoare din punct de vedere nutrițional, în unitățile de învățământ preuniversitar, se exercită de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.

Unitățile care produc, prepară, transportă și distribuie alimente în cadrul acestui program-pilot sunt supuse inspecției sanitare de stat realizată, conform competențelor în domeniul alimentului, de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății din cadrul direcțiilor de Sănătate publică Județene, în conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr.882/2004 privind controalele oficiale efectuate pentru a asigura verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate animală și de bunăstare a animalelor, cu modificările și completările ulterioare.

EVIDENȚA CANTITĂȚILOR SOLICITATE, DISTRIBUITE ȘI CONSUMATE

Unitatea de învățământ beneficiară a programului-pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat, unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, de pe teritoriul României, vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz.

Unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediere aferente fiecărei distribuții.

AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE

Produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii

- a) Denumirea produsului
- b) Lista ingredientelor
- c) Substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe
- d) Cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente
- e) Cantitatea netă
- f) Data limită de consum sub forma „, Expiră la data de ...”, cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului
- g) Condiții de depozitare



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

- h) O declarație nutrițională. Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine
- i) Mențiune privind lotul- în cazul în care data-limita de consum se înscrie sub formă zi/lună/an, nu este necesară înscrierea lotului
- j) Având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare – PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT-

RECEPȚIA ȘI LIVRAREA

Livrarea se va face zilnic, pe baza comenzilor date de unitatea școlară.

Recepția pachetelor alimentare aferentă serviciilor de catering pentru școli se va realiza în fiecare zi de prestare a serviciilor. Recepția se va face la livrare de o comisie de recepție special constituită de către unitatea școlară, în prezența prestatorului, și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții ambelor părți.

Vor fi respinse produsele care au ambalajul deteriorat și/sau nu sunt însoțite de

- Aviz de expediție
- Documente care să ateste originea
- Documente de însoțire a mărfii, precum și produsele care nu întrunesc condițiile prezentului caiet de sarcini.

Controlul produselor se va face aleator, vizual, și dacă situația o impune, la un centru de analiză acreditat de Direcția Sanitar Veterinară. Cheltuielile pentru aceste analize vor fi suportate de către furnizor. Cantitățile constatate lipsă în urma verificărilor efectuate vor fi acoperite în cel mai scurt timp. Dacă în urma recepționării pachetelor se constată că prestatorul nu își îndeplinește, din culpa sa, obligațiile asumate prin contract, pentru oricare din specificațiile tehnice sau se constată abateri, care pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, personalul desemnat de instituția de învățământ va avea dreptul să sezeze distribuția hranei.

Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta/altele corespunzătoare, în termen de 2 (două) ore de la primirea notificării.

În cazul în care se constată abateri grave de la cerințele prezentului caiet de sarcini achizitorul are dreptul de a solicita înlocuirea întregului lot de produse livrate.

Toate cheltuielile ocazionate de această situație vor fi suportate de către furnizor.

Prestatorul va asigura distribuția pachetelor de alimente la locul de livrare cu personalul propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar- veterinară.

Distribuția pachetelor alimentare nu se va realiza fără recepționarea prealabilă a acestora de către persoana împuternicită din partea autorității contractante.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, încercând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.



CALITATEA PRODUSELOR

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului CE nr.2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Suportul alimentar care provine din unități înregistrate/autorizate sanitar veterinar se distribuie sub forma ambalată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico sanitare și la etichetare conform normelor metodologice de aplicare a O.U.G 91/19.08.2021, și pot fi transportate numai cu mijloace de transport autorizate/ înregistrate sanitar –veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Produsele lactate (unt, brânzeturi) trebuie să respecte prevederile Regulamentului UE nr.1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor CEE nr.922/72, CEE nr.234/79, CE nr.1.037/2001 și CE nr.1.234/2007 ale Consiliului, SR 1.286/AI/1997- Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval). Pentru grupele speciale de consumatori- copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală- se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim dacă este cazul și cantitatea necesară, se prevăd în anexă la prezentul contract de furnizare fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

SIGURANȚA ȘI PERISABILITATEA MICROBIOLOGICĂ

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special asmenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar- unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

CONDIȚII PENTRU TRANSPORT ȘI DISTRIBUȚIE

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

DISTRIBUȚIA ALIMENTELOR

Prestatorul va asigura distribuția pachetelor la locul de livrare cu personal propriu, avizat medical și echipat corespunzător, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar- veterinară.

Distribuția se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului Ministrului Sănătății și al Ministrului



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

Educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrărilor, cu modificările și completările ulterioare.

FACTURAREA SERVICIILOR PRESTATE

Facturarea produselor livrate se va face lunar în baza proceselor verbale de recepție și a comenzilor transmise de unitatea școlară beneficiară.

La solicitarea expresă a autorității contractante, ofertantul are obligația de a prezenta xerocopii după documentele legale de achiziționare a produselor livrate sub formă de alimente (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate, alte avize, etc)

Pe perioada contractului autoritatea contractantă poate modifica cerințele (frecvența, cantitatea, perioada, locul de desfășurare, etc) în funcție de evoluția programului, dar cu anunțarea în prealabil a operatorului economic cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de modificarea perioadei și a locului de desfășurare a activității.

CAPITOLUL 7 - INSTRUCȚIUNI PENTRU MODUL DE ELABORARE A OFERTELOR

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată și ștampilată pe fiecare pagină, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Prestatorul are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare simplificat, și își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

Oferta care este transmisă la o altă adresă a autorității contractante, decât cea stabilită de către acesta sau după expirarea datei limită pentru depunere, va fi respinsă.

Oferta va fi depusa într-un exemplar original si un exemplar copie si va fi insotita de: Scrisoarea de inaintare – Formular 1

ÎN VEDEREA CALIFICĂRII, OFERTANȚII DEPUN OBLIGATORIU URMĂTOARELE:

- Declarație privind eligibilitatea – Formular 1
- Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59 -60 din Legea nr. 98/2016 – Formular 2



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 – Formular 3
- Certificat de înregistrare cu datele de identificare ale ofertantului, în copie lizibilă cu mențiunea „, conform cu originalul,,
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului în copie lizibilă cu mențiunea „, conform cu originalul,,
- Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că oferantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „, conform cu originalul,, și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local, eliberat de către Direcțiile fiscale locale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente lunii anterioare deschiderii ofertelor. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „,conform cu originalul,, și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de A.N.S.V.S.A, în copie lizibilă cu mențiunea „, conform cu originalul,, din care să reiasă autorizarea desfășurării activității de catering.
- Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, în copie lizibilă cu mențiunea „, conform cu originalul,,.

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE

- *Ofertantul va elabora propunerea tehnica ca formular distinct astfel incat sa poata realizata corespondenta dintre cerintele solicitate si cele ofertate. Propunerea tehnica va fi elaborata în mod obligatoriu cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice și respective cu cerințele aferente criteriilor de calificare.*
- Ofertantul trebuie să dovedească faptul că dispune de capacitatea tehnica prin utilaje specializate pentru desfășurarea exclusivă a activității de catering și personal calificat pentru furnizarea simultană a unui număr de 437 de porții zilnice.
- Ofertantul va depune o Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal sau de un împuternicit al acestuia privind utilajele, instalațiile, echipamentele direct implicate în activitatea de producere a hranei, precum și o listă cu acestea.
- Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile.
- Oferta admisibilă cu pretul cel mai scazut va fi declarată câștigătoare.
- Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.
- Propunerea tehnică se va redacta în limba română, va fi semnată, ștampilată de reprezentantul legal și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere a conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

- Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.
- Propunerea tehnică se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini, în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării tehnice.

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII FINANCIARE

- Propunerea financiară va fi întocmită conform Oferta financiară - Formular 6 și Oferta financiară detaliată – formular 7 și trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și respectiv cu cerințele specificate din prezentul caiet de sarcini.
- În prețul unitar oferit vor fi cuprinse toate costurile necesare îndeplinirii tuturor operațiunilor menționate în caietul de sarcini (cost produs, ambalaj, transport)
- Tariful (prețul) unitar pentru furnizare la destinația finală va fi exprimat în lei, fără TVA, numai cu două zecimale
- În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia are dreptul de a o respinge
- Prețul contractului de prestare a serviciului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia.
- Tariful (prețul) unitar pentru prestarea serviciului la destinația finală rămâne ferm pe toată perioada derulării contractului de furnizare.
- Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile propuse, respectiv numărul de porții, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului) unitar.
- Propunerea financiară va include informații/ declarații privind asumarea condițiilor și termenelor de plată (termen, modalitate de plată, condiții de plată, penalități)
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică
- Valoarea ofertei, FĂRĂ TVA, care va face obiectul comparării prețului ofertei, reprezintă total valoare ofertată fără tva, comunicată prin anunțul de participare
- În cazul în care prețul fără tva, inclusiv propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare, oferta este considerată inacceptabilă.

Ofertantul va formula propunerea financiară va ține cont de faptul ca masa pe zi este in limita valorii maxima de 9,17 lei/beneficiar fără taxa pe valoarea adăugată.

Limita valorică prevăzută cuprinde prețul produselor, cheltuielilor de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

Orice modificare legislativă survenită cu privire la actele normative ce au stat la baza caietului de sarcini, conduce la modificarea conformă a contractului și a condițiilor depuse în caietul de sarcini, după caz.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut.**

Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a prețului.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

Oferta care va fi declarată câștigătoare, va fi oferta ce are prețul cel mai scăzut.
În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

CAI DE ATAC

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal, a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară.

Oricare dintre membrii unei asocieri a unor operatori economici, fără personalitate juridică, poate formula orice cale de atac reglementată de legislația în vigoare.

Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică a serviciilor sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, având valoarea estimată, fără TVA, mai mică decât pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1), lit. d din Lege, respectiv intervalul de la 135.060 lei până la 3.636.150 lei (exclusiv), se soluționează potrivit Legii nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizare și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Dispozițiile Legii nr. 101/2016 se completează cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 134 / 2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, și cu cele ale Legii nr. 287 / 2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, în măsura în care prevederile acestora din urmă nu sunt contrare.

Evaluarea ofertelor se va desfășura conform *Normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea propriilor Proceduri simplificate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – procedura publicată pe site-ul www.primariaghidigeni.ro.*

Întocmit,
Compartiment investiții și achiziții publice
Gina- Loredana MEDELEANU

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI



807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

FORMULARELE OFERTEI

NR. FORMULAR	DENUMIRE FORMULAR	
FORMULAR 1	Scrisoarea de înaintare	Solicitat
FORMULAR 2	Declarație privind eligibilitatea	Solicitat
FORMULAR 3	Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016	Solicitat
FORMULAR 4	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016	Solicitat
FORMULAR 5	Propunerea tehnică	Solicitat
FORMULAR 6	Oferta financiară	Solicitat
FORMULAR 7	Oferta financiară detaliată	Solicitat
FORMULAR 8	Formularul de contract - draft	

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI



807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

FORMULARUL 1

Înregistrată la sediul autorității contractante (....., România)
Nr. _____ / _____

OFERTANTUL _____
(denumirea/numele)
Adresa: _____
Telefon: _____
Fax: _____
E-mail: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: Primăria Comunei Ghidigeni, Judul Galati
Telefon: +40 235347165

Ca urmare a **Anunțului de participare simplificat nr..... publicat pe site-ul www.primariaghidigeni.ro privind achiziția prin procedură simplificată proprie a serviciilor de „...”, cod. CPV ...**

Noi SC, **vă transmitem, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:**

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un (1) exemplar original și un (1) exemplar în copie, fiecare conținând:

- ✓ Dovada constituirii garanției de participare – *dacă este cazul*
- ✓ Documente de calificare;
- ✓ Propunerea tehnică;
- ✓ Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă



[Nume ofertant],
(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interes
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de
.....(ofertant/candidat/ofertant) asociat/subcontractant),
la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind
atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub
sanctiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din
capitalul scris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși
și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere
sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu
participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afîn,
până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere
sau de supervizare a Comunei Pungești;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un
interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă
situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe
parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în
cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu
avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn
până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu
funcții de decizie în cadrul Comunei Pungești, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre
principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt
soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații
comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Comunei Pungești și care sunt
implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea
contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe
parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în
cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de
achiziție publică.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Comunei Ghidigeni cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



FORMULARUL 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele
operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura
simplificată proprie pentru achiziția de servicii de, cod CPV
....., la data de, organizată de Comuna Pungești,
declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.
Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI



807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

FORMULARUL 5

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

- Prezentat ca și document distinct –

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat sa poata fi realizata corespondenta dintre cerintele solicitate si cele oferite



FORMULARUL 6

.....
(denumirea/numele ofertant)

OFERTA FINANCIARĂ
Către, COMUNA GHIDIGENI

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de cod CPV pentru prețul de (cifre și litere) Lei la care se adaugă (cifre și litere) Lei, valoarea TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile decod CPV în termenul de zile/ore (după caz) înscris în Propunerea tehnică și pe toată perioada contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită, dacă acestea nu îndeplinesc toate condițiile menționate în documentația de atribuire.

Data ____ / ____ / ____

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI



807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

FORMULARUL 7

.....
(denumirea/numele ofertant)

OFERTA FINANCIARĂ DETALIATĂ

Denumire serviciu	componenta	Descriere	UM	Cant.	P.U., Lei	Valoare, Ron fără TVA
.....						
TOTAL						

Data ____ / ____ / ____

Subsemnatul în calitate de
..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea



CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. din

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind modul de realizare al achizițiilor publice și a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică și al HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare,

între:

1.1 U.A.T. COMUNA GHIDIGENI, JUDEȚUL GALAȚI, cu sediul în Ghidigeni, comuna Ghidigeni, județul Galați, telefon/fax +40 0236-868202, 835644/ +40 0236-868220, cod fiscal 3655897, reprezentată prin **Tăbăcaru Eugen - Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d) **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului.
- e) **servicii** – servicii aferente livrării produselor, respective activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) **origine** – locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g) **destinație finală** – locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h) **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

j) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Furnizorul se obligă să livreze:

**"Pachete alimentare in regim de catering"- pentru ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1
GHIDIGENI, conform OUG 91/2021**

CPV - 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

constand in asigurare masa zilnica pentru copii conform OUG 91/2021 asa cum este prevazut in caietului de sarcini anexa la contract si in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare.

4.2 Furnizorul se obligă să livreze la locația precizată de beneficiar 19.575 pachete alimentare pentru 437 de beneficiari pe parcursul desfășurării cursurilor școlare - semestrul II anul școlar 2021-2022 respectiv:

Perioada	Nr. zile	Nr. maxim elevi beneficiari	Numar maxim portii	Pret/meniu / zi (lei fara TVA)	Total pret (lei fara TVA)
23.03.- 14.04.2022	17	437	7429	9,17	68123,93
02.05.- 03.06.2022	23	437	10051	9,17	92167,67
03.06.- 10.06.2022	5	419	2095	9,17	19211,15
	45	Numar Total portii	19575	TOTAL (lei fara TVA inclus)	179502,75

4.3 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor este delei fara tva respectiv lei fara TVA/portie x portii.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este până la sfârșitul semestrului II al anului școlar 2022 respectiv 10.06.2022.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

6. Documentele contractului

6.1 Documentele prezentului contract sunt:

- a) acte adiționale, dacă există.
- b) oferta tehnică și financiară.
- c) caietul de sarcini
- d) documentația de atribuire

6.2 În cazul unor neconcordanțe între documentele contractului, autoritatea contractantă are dreptul de a decide varianta aplicabilă.

7. Standarde

7.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prevăzute de legislația în vigoare.

8. Caracterul confidential al contractului

8.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți.

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru o asemenea dezvăluire
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 se obligă să presteze serviciile în conformitate cu cerințele caietului de sarcini pentru întreaga perioadă de implementare a activității din proiect.

9.2 se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.3 să prezinte orice documente sau informații ce au legătură cu activitatea contractată și solicitate de reprezentanții autorității contractante sau orice alte organe de control abilitate.

9.4 se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator conform art. 4.3 din prezentul contract.

10.3 Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii.



10.4 Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

11. Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,1% pe zi din pretul contractului. Penalitățile pot depăși cuantumul debitelor.

11.2 In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 15 de zile de la expirarea perioadei de la art. 10.3, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, suma de 0,1% pe zi din plata neefectuata.

11.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la parti din contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Alte responsabilități ale furnizorului

12.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa.

(2) Prestatorul se obligă să transmită achizitorului documentele care însoțesc produsele, să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Certificarea de către achizitor a faptului că serviciile au fost prestate parțial sau total se face după recepția serviciilor de către achizitor.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele, respectiv factura fiscală, declarație de conformitate a produsului, descriere a modului de asigurare a serviciilor.

14.2 Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

14.3 Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de furnizare; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a survenia altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de furnizare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și nu va determina schimbarea prețului contractului.

18. Amendamente

18.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

19. Cesiunea

19.1 Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Incetarea contractului

21.1 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul partilor
- b) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului.
- c) prin denunțare unilaterală de către achizitor, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la încheierea contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una din situațiile de excludere.
- d) prin reziliere în condițiile prevăzute

22. Rezilierea contractului

22.1 Neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una dintre parti conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligentele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor care îi revin potrivit prezentului contract în termen de 5 zile de la primirea notificării.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România, funcție de competență.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA GHIDIGENI

807145 GHIDIGENI
str. Chrissoveloni, 170
Tel: 0236/868202; fax: 0236/868220
e-mail: primariaghidigeni@yahoo.com

25.1 (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Prezentul contract se completează cu legislația din domeniu în vigoare la data încheierii.

Partile au înțeles să încheie azi _____, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
U.A.T. COMUNA GHIDIGENI,
PRIMAR

FURNIZOR,
SC _____ SRL
REPREZENTANT LEGAL.