

ANUNȚ

În conformitate cu art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 Primăria Comunei Ghidigeni, județul Galați organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție:

- Consilier juridic clasa I grad profesional superior, compartiment Juridic;
- Consilier clasa I grad profesional debutant, compartiment Investiții și achiziții;
- Consilier clasa I grad profesional superior, compartiment Agricol;
- Inspector clasa I grad profesional superior, compartiment Comunitar pentru persoane vârstnice.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Ghidigeni, județul Galați, în data de: 11.08.2021, ora 10.00 - proba scrisă iar interviul va avea loc în maxim 5 zile lucrătoare.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Primăriei Ghidigeni în perioada 12.07.2021 - 02.08.2021.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sale pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile de participare la concurs: să îndeplinească condițiile art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) are cetățenia română și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) este apt din punct de vedere medical;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice:

Compartiment Juridic - Consilier juridic clasa I grad profesional superior

- condițiile generale prevăzute de art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- candidații vor avea studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;

- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

- durata normală a timpului de lucru pentru funcția publică de execuție vacantă este de 8 ore/zi, respectiv de 40 ore pe săptămână;

Compartiment Investiții și achiziții - Consilier clasa I grad profesional debutant

- condițiile generale prevăzute de art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- candidații vor avea studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice, management, geodezie;

- nu se solicită vechime;

- durata normală a timpului de lucru pentru funcția publică de execuție vacantă este de 8 ore/zi, respectiv de 40 ore pe săptămână;

Compartiment Agricol - Consilier clasa I grad profesional superior:

- condițiile generale prevăzute de art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- candidații vor avea studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul agronomiei, medicină veterinară;

- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

- durata normală a timpului de lucru pentru funcția publică de execuție vacantă este de 8 ore/zi, respectiv de 40 ore pe săptămână;

Compartiment Comunitar pentru persoane vârstnice - Inspector clasa I grad profesional superior:

- condițiile generale prevăzute de art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- candidații vor avea studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistenței sociale;

- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

- durata normală a timpului de lucru pentru funcția publică de execuție vacantă este de 8 ore/zi, respectiv de 40 ore pe săptămână;

Probe stabilite pentru concurs:

- selectarea dosarelor;

- proba practică;

- interviu.

Bibliografia/Tematica stabilita pentru concursul de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei

Ghidigeni:

I. Consilier juridic clasa I grad profesional superior, Compartiment Juridic

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și barbate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – PARTEA a III-a Administrația publică locală: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL V Autoritățile administrației publice locale: Cap. I; Cap. II, Cap. III și Cap. IV, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I Dispoziții generale; TITLUL II Statutul funcționarilor publici; PARTEA a VII-a Răspunderea administrativă.
5. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare (cu excepția Cărtii IV);
11. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica va cuprinde bibliografia integral.

II. Compartiment Investiții și achiziții - Consilier clasa I grad profesional debutant

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și barbate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – PARTEA a III-a Administrația publică locală: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL V Autoritățile administrației publice locale: Cap. I; Cap. II, Cap. III și Cap. IV, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I Dispoziții generale; TITLUL II Statutul funcționarilor publici; PARTEA a VII-a Răspunderea administrativă.
5. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea de Guvern nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica va cuprinde bibliografia integral.

III. Compartiment Agricol - Consilier superior clasa I grad profesional superior:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și barbate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – PARTEA a III-a Administrația publică locală: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL V Autoritățile administrației publice locale: Cap. I; Cap. II, Cap. III și Cap. IV, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I Dispoziții generale; TITLUL II Statutul funcționarilor publici; PARTEA a VII-a Răspunderea administrativă;
5. Ordonanța de urgență nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordin MADR nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 - 2024*.
7. Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în

administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica va cuprinde bibliografia integral.

IV. Compartiment Comunitar pentru persoane vârstnice - Inspector clasa I grad profesional superior:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și barbate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – PARTEA a III-a Administrația publică locală: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL V Autoritățile administrației publice locale: Cap. I; Cap. II, Cap. III și Cap. IV, Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I Dispoziții generale; TITLUL II Statutul funcționarilor publici; PARTEA a VII-a Răspunderea administrativă;
5. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea de Guvern nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica va cuprinde bibliografia integral.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Ghidigeni, județul Galați și la telefon: 0236/868.202.

Primar,
Eugen TĂBĂCARU

